

**COMUNE DI SOVER****VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 30**

della Giunta Comunale

Oggetto: **PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023 - 2025 - AGGIORNAMENTO ANNO 2025.**

L'anno duemilaventicinque, il giorno **venticinque marzo** alle ore **16:45**, si è convocata la Giunta comunale in modalità videoconferenza, ai sensi del Regolamento comunale approvato con Delibera del Consiglio comunale n.9 dd.29.08.2022.

Presenti i Signori:

		<b>PRESENTI / ASSENTI</b>
<b>Sighel Rosalba</b>	<b>SINDACA</b>	<b>Presente</b>
<b>BAZZANELLA ELIO</b>	<b>VICESINDACO</b>	<b>Presente</b>
<b>TODESCHI MARINA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>
<b>BAZZANELLA MATTIA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Assente</b>

Assiste il **SEGRETARIO COMUNALE** dott. Fontanari Ivano.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, Sighel Rosalba, nella sua qualità di **SINDACA**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Oggetto: **PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023 - 2025 - AGGIORNAMENTO ANNO 2025.**

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che:

- il D.L. 09.06.2021 n. 80 ("Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia"), convertito dalla L. 06.08.2021 n. 113, ha previsto all'art. 6 ("Piano integrato di attività e organizzazione") che le pubbliche amministrazioni, di cui all'art. 1, comma 2, del D.lgs. 30.03.2001 n. 165, adottino un "Piano integrato di attività e di organizzazione" (PIAO) per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione dei processi anche in materia di diritto di accesso (comma 1);
- il comma 6 dell'art. 6 del D.L. 80/2021 ha stabilito che con Decreto del Ministero della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze, previa intesa in sede di Conferenza unificata, è adottato un Piano Tipo, quale strumento di supporto alle pubbliche amministrazioni.;
- nel Piano Tipo, adottato con D.M. 132 del 30 giugno 2022, sono definite le modalità semplificate per l'adozione del PIAO da parte delle amministrazioni con meno di 50 dipendenti.

Richiamate la legge regionale n. 7 del 19 dicembre 2022, pubblicata nel bollettino ufficiale regionale del 19 dicembre.

Evidenziato che l'articolo 3 della L.R. 7/2022 prevede che, a decorrere dal 2023, si recepiscono interamente i contenuti dell'articolo 6 del citato D.L. n. 80/2021 "compatibilmente con gli strumenti di programmazione previsti alla data del 30 ottobre 2021 per gli enti stessi o con quelli eventualmente previsti in data successiva dalla disciplina regionale o provinciale per i rispettivi ambiti di competenza": similmente a quanto avvenuto per l'annualità 2023, quindi, non si determinerà l'introduzione nel contesto regionale di nuovi o diversi atti programmatici non previsti alla data del 30 ottobre 2021, in applicazione della normativa statale.

Rilevato che, ai sensi dell'articolo 8 c. 2 del D.M. 30.06.2022 n. 132, in caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine di adozione del PIAO è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci.

Visto l'art. 50 della L.P. 9 dicembre 2015 che recepisce l'art. 151 del D.lgs. 267/00 e ss.mm e i., il quale fissa il termine di approvazione del bilancio al 31 dicembre, stabilendo che, "*i termini di approvazione del bilancio stabiliti dall'articolo 151 possono essere rideterminati con l'accordo previsto dall'articolo 81 dello Statuto speciale e dall'articolo 18 del decreto legislativo 16 marzo 1992, n. 268 (Norme di attuazione dello statuto speciale per il Trentino-Alto Adige in materia di finanza regionale e provinciale)*".

Preso atto che, con il protocollo di intesa in materia di finanza locale integrazione per l'anno 2025, accordo per l'anno 2025 sottoscritto in data 13 novembre 2024, le parti hanno condiviso l'opportunità di uniformare il termine di approvazione del bilancio di previsione 2025-2027 di comuni e comunità con quello stabilito dalla normativa nazionale e in caso di proroga da parte dello Stato del termine di approvazione del bilancio di previsione 2025-2027 dei comuni, le parti hanno concordato l'applicazione della medesima proroga anche per i comuni e le comunità della Provincia di Trento e, infine, hanno altresì autorizzato l'esercizio provvisorio del bilancio fino alla medesima data.

Vista la nota del Servizio Finanza Locale (prot. n. 101 d.d. 10.01.2025) con la quale si comunica

che ai sensi del D.M. del Ministro dell'Interno del 24 dicembre 2024, il termine per l'adozione del bilancio di previsione dei Comuni per l'esercizio finanziario 2025 è stato prorogato al 28 febbraio 2025 e, in forza del Paragrafo 6 del Protocollo d'Intesa in materia di Finanza Locale 2025 questo termine trova automatica applicazione anche agli Enti Locali della Provincia Autonoma di Trento.

Atteso che l'articolo 6 del D.M. 30.06.2022 n. 132 prevede l'obbligo di provvedere all'aggiornamento, durante il triennio di vigenza, della "Sezione Valore pubblico Performance e Anticorruzione – Sottosezione rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO.

Esaminato il Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025 (PIAO), in particolare la Sezione Valore pubblico Performance e Anticorruzione – Sottosezione rischi corruttivi e trasparenza, predisposti dagli organi comunali competenti.

Svolta un'analisi del contesto esterno ed interno, delle disposizioni normative del settore, delle caratteristiche organizzative dell'Ente, dell'attuale strategia di prevenzione della corruzione, delle linee di mandato del Sindaco, degli obiettivi strategici contenuti in altri documenti programmatici e gestionali del Comune.

Ritenuto di confermare, a mente dell'articolo 6 del D.M. 30.06.2022 n. 132, in riferimento all'annualità 2025, la programmazione adottata nell'anno precedente, a fronte dell'insussistenza di fatti corruttivi e disfunzioni amministrative rilevanti, nonché dell'assenza di modifiche significative inerenti l'organizzazione dell'Ente comunale e gli obiettivi strategici, in ottemperanza all'articolo 6 del decreto ministeriale in commento.

Ritenuto di confermare la programmazione delle Sezioni del PIAO 2023-2025, precisando opportunamente e puntualmente, nella "Sezione Organizzazione del capitale umano - Sottosezione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale", quanto segue:

- L'amministrazione comunale nel corrente anno 2025 intende procedere, mediante procedura di mobilità con passaggio diretto ai sensi dell'art. 81 comma 2 del vigente CCPL (attivata con apposito avviso prot. nr. 5117 d.d. 02.12.2024 ed in esecuzione di apposito atto di indirizzo adottato dalla giunta comunale con deliberazione giunta nr. 116 d.d. 19.12.2024) a coprire il posto che rimarrà vacante a partire dal prossimo mese di giugno 2025 presso il servizio demografico mediante assunzione a tempo indeterminato e parziale (24 ore settimanali) di nr. 1 assistente amministrativo categoria C, livello Base.
- L'amministrazione comunale intende inoltre verificare la possibilità di attivare, previa verifica della disponibilità finanziaria e tenuto conto del rispetto dei limiti di spesa

(riferiti all'anno 2019) previsti dal vigente Protocollo di Finanza Locale, una procedura finalizzata alla riqualificazione del posto ricoperto dall'ufficio tecnico comunale mediante progressione verticale all'interno della medesima categoria dalla categoria C livello Base alla categoria C livello Evoluto, ovvero procedere ad attivare, previa adozione di apposito atto di indirizzo da parte della giunta comunale, altra procedura concorsuale ad evidenza pubblica la quale preveda la riqualificazione in tal senso del posto medesimo.

- L'amministrazione dichiara, con l'approvazione del presente piano, che non sono presenti eccedenze di personale nelle strutture dell'ente, relativamente all'anno in corso e dichiara che i documenti del bilancio 2025-2027 sono stati regolarmente approvati e tempestivamente trasmessi alla BDAP.

Puntualizzato che si è provveduto all'aggiornamento della "Sezione scheda anagrafica dell'Amministrazione", in riferimento all'evoluzione della popolazione nonché all'evoluzione delle attività economico produttive presenti sul territorio comunale.

Accertata la propria competenza a disporre, ai sensi dell'articolo 11 del D.M. 30.06.2022 n. 132.

Preso atto della proposta di deliberazione relativa all'oggetto, corredata dal parere di regolarità tecnica espresso dal Segretario comunale e del parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'articolo 185 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2.

Ravvisata l'esigenza di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183 comma 4 L.R. 2/2018, dato il termine fissato al 30 marzo p.v. per l'approvazione del P.I.A.O.,

Tutto ciò premesso, la giunta comunale con voti favorevoli unanimi,

### **DELIBERA**

1. di confermare, sulla base delle motivazioni espresse nel preambolo, in riferimento all'annualità 2025, la "Sezione Valore pubblico Performance e Anticorruzione – Sottosezione rischi corruttivi e trasparenza" del Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025 (PIAO), nel testo allegato alla presente deliberazione, unitamente agli allegati a) (contenente la mappatura dei processi dei servizi di segreteria, anagrafe tributi e finanziario), b) (contenente la mappatura dei processi del servizio edilizia e urbanistica), b1) (contenente la mappatura dei processi servizio appalti di lavori, servizi e forniture) e c) (contenente il prospetto relativo all'elenco degli obblighi di pubblicazione) che ne costituiscono parte integrante e sostanziale, a mente degli articoli 6 e 11 del D.M. 30.06.2022 n. 132;
2. di aggiornare, sulla base delle motivazioni espresse in premessa, in riferimento all'annualità 2025, la "Sezione scheda anagrafica dell'amministrazione" nonché la "Sezione Organizzazione del capitale umano - Sottosezione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale" limitatamente alle parti citate in premessa e trasfuse all'interno

del PIAO allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale, a mente degli articoli 6 e 11 del D.M. 30.06.2022 n. 132;

3. di inviare il Piano di cui al punto 1) al Dipartimento della Funzione Pubblica attraverso il portale "PIAO";
4. di pubblicare la presente deliberazione, unitamente all'allegato Piano, sul sito istituzionale dell'Ente nella pagina Amministrazione Trasparente - Sezione Disposizioni generali/Atti-general/Documenti-di-programmazione-strategico gestionale e nella Sezione Disposizioni-general/Piano-triennale-per-la-prevenzione-della-corruzione-e-della trasparenza;
5. di dichiarare, per le motivazioni in premessa, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, con votazione distinta e unanime, ai sensi dell'art. 183, quarto comma, del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige, approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2;
6. di precisare che avverso le deliberazioni della giunta comunale sono ammessi i seguenti ricorsi:
  - a) opposizione alla Giunta comunale da parte di ogni cittadino entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183, comma 5 della L.R. 03.05.2018, n. 2;
  - b) ricorso al Tribunale amministrativo regionale di Trento entro 60 giorni, ai sensi degli articoli 13 e 29 del D. Lgs. 02.07.2010, n. 104;
  - c) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

LA SINDACA  
Sighel Rosalba

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Fontanari Ivano

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

---

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183, comma 4, della L.R. 3 maggio 2018, n. 2.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Addi, 25-03-2025

Fontanari Ivano

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

---

**PARERI** (articoli 185 e 187 della L.R. 2/2018)

Vista la proposta di deliberazione riguardante l'argomento di cui all'oggetto si esprime:  
PARERE: **Favorevole** in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Data: 25-03-2025

Il responsabile della struttura competente  
f.to Fontanari Ivano

Vista la proposta di deliberazione riguardante l'argomento di cui all'oggetto si esprime:  
PARERE: **Favorevole** in ordine alla **Regolarita' contabile**

Data: 25-03-2025

Il responsabile del servizio  
f.to Giovannini Elena

---

**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio da oggi 28-03-2025 fino al 07-04-2025 ai sensi dell'art. 183 della L.R. 2/2018.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Fontanari Ivano

---

**ESECUTIVITÀ**

Il sottoscritto SEGRETARIO COMUNALE certifica che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio;
- è divenuta esecutiva il giorno 08-04-2025 decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 183, comma 3, della L.R. 2/2018).

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Fontanari Ivano