



COMUNE DI SOVER

COPIA

Servizio Affari Generali e Contratti

**DETERMINAZIONE N. 33
del 11-03-2025**

Oggetto: AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA PER PASSAGGIO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 81, COMMA 2, DEL VIGENTE CCPL DEL PERSONALE DEL COMPARTO AUTONOMIE LOCALI, AREA NON DIRIGENZIALE, PER LA COPERTURA DI NR. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (24 ORE SETTIMANALI) NELLA FIGURA DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO, CATEGORIA C, LIVELLO BASE, PRESSO IL SERVIZIO DEMOGRAFICO DEL COMUNE DI SOVER: AMMISSIONE CANDIDATI.

Richiamata la precedente deliberazione giunta n. 116 d.d. 19.11.2024 con la quale è stato approvato l'atto di indirizzo per l'indizione di una procedura di mobilità per passaggio diretto per la copertura presso il servizio demografico di nr. 1 posto, a tempo indeterminato e parziale (24 ore settimanali), di assistente amministrativo, categoria C, livello base.

Precisato che con la predetta deliberazione giunta si è conferito mandato al segretario comunale di procedere alla copertura del posto in questione, destinato a rimanere vacante a partire dal mese di giugno dell'anno 2025 per raggiungimento dei requisiti pensionistici da parte della dipendente attualmente titolare del posto, mediante l'attivazione dell'istituto della mobilità per passaggio diretto prevista dall'art. 81, comma 2 del vigente contratto collettivo provinciale di lavoro del personale del Comparto autonomie locali – area non dirigenziale – di data 01.10.2018.

Dato atto che con la medesima deliberazione giunta sono stati in particolare demandati al segretario comunale l'attivazione della procedura di mobilità nonché l'adozione degli atti conseguenti necessari alla copertura presso il servizio demografico di nr. 1 posto a tempo indeterminato e a tempo parziale (24 ore settimanali), di assistente amministrativo, cat. C, livello base.

Considerato inoltre che il Codice degli Enti Locali approvato con L.R. n. 2 di data 3 maggio 2018, all'art. 91, prevede la possibilità per i Comuni di procedere ad assunzione a tempo indeterminato mediante l'utilizzo dell'istituto della mobilità del personale del pubblico impiego. I comuni a tale scopo devono rendere pubbliche le disponibilità dei posti in organico da ricoprire attraverso passaggio diretto di personale da altro ente.

Considerato che, rispetto alle procedure di mobilità disciplinate dal vigente contratto collettivo provinciale di lavoro del personale del Comparto autonomie locali – area non dirigenziale – di data 01.10.2018, si ritiene nel caso di specie di attivare la procedura di mobilità per passaggio diretto descritta dall'art. 81, comma 2, al fine di poter valutare i candidati non soltanto mediante i titoli/curricula ma anche attraverso un colloquio che possa evidenziare la conoscenza degli stessi candidati e la loro professionalità nonché esperienza rispetto alle attività di competenza del servizio demografico, dato il ruolo fondamentale che lo stesso svolge per i cittadini residenti nel Comune.

Al fine di poter garantire le funzioni del servizio demografico suddetto e per le motivazioni meglio precisate nella sopra citata deliberazione giunta n. 116 d.d. 19.11.2024, si è reso pertanto necessario procedere alla copertura, in via definitiva, di n. 1 posto di assistente amministrativo, categoria C, livello base, a tempo indeterminato e parziale (24 ore settimanali), da assumere mediante la procedura di mobilità volontaria per passaggio diretto, ai sensi dell'art. 81 comma 2 del vigente CCPL di data 01.10.2018, secondo le modalità indicate nell'avviso di mobilità allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale della stessa.

Precisato che per i Comuni della Provincia di Trento i vincoli in materia di contenimento della spesa per il personale e, quindi, di assunzione discendono dal Protocollo di finanza locale per il 2022, sottoscritto in data 28.11.2022 dalla Provincia e dal Consiglio delle autonomie e dalla L.P. 28 dicembre 2020 n. 16.

Dato atto che il citato protocollo di finanza locale per il 2022 e ss.mm.ii. mantiene in vigore, anche per il prossimo anno, la possibilità di assumere personale (con spesa a carico della missione 1 o di altre missioni) pur nel rispetto dei limiti della spesa sostenuta nel corso del 2019.

Richiamata da ultimo la propria precedente determinazione nr. 181 d.d. 29.11.2024 con la quale si disponeva:

1. *di procedere, per le motivazioni meglio espresse in premessa ed in esecuzione di quanto disposto con l'atto di indirizzo approvato con deliberazione giuntale nr. 116 d.d. 19.11.2024, alla copertura di n. 1 posto di assistente amministrativo, categoria C, livello base, a tempo indeterminato e parziale (24 ore settimanali), da collocarsi presso il Servizio Demografico del Comune di Sover, attraverso l'istituto della mobilità per passaggio diretto ai sensi dell'art. 81, comma 2, del contratto collettivo provinciale di lavoro del personale del Comparto autonomie locali - area non dirigenziale di data 01.10.2018;*
2. *di approvare il relativo "Avviso di mobilità", nel testo allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale della stessa;*
3. *di disporre la pubblicazione dell'avviso di cui al punto precedente all'albo informatico del Comune di Sover, sul sito internet istituzionale nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso e per estratto nel Bollettino Ufficiale della Regione Trentino-Alto Adige;*
4. *di inviare copia dell'avviso agli enti locali (Provincia, Comuni e Comunità) della Provincia Autonoma di Trento e all'Agenzia del Lavoro – Centro per l'impiego per assicurare la più ampia diffusione;*
5. *di dare atto che il presente provvedimento non comporta assunzione di impegno di spesa e che non necessita di visto di regolarità contabile.*

Accertato di aver assicurato la più ampia pubblicità alla predetta procedura di mobilità.

Preso atto che nei termini fissati dall'avviso pubblico di mobilità (prot. nr. 5117 d.d. 02.12.2024) al giorno 7 gennaio ore 12.00, come successivamente prorogati con da avviso d.d. 07.01.2025 a firma del segretario comunale, al giorno 17 gennaio 2025 ad ore 12.00, è regolarmente pervenuta nr. 1 domanda di ammissione (acquisita al protocollo comunale nr. 157 d.d.14/01/2025) alla procedura di mobilità in oggetto come di seguito:

NUMERO	INIZIALE COGNOME	INIZIALE NOME	NUMERO PROTOCOLLO E DATA DI ARRIVO DELLA DOMANDA
1	C	R	PROT. N.157 DD.14/01/2025

Esaminata la domanda in relazione all'avviso di indizione della procedura di mobilità;

Dato atto che sulla base delle dichiarazioni rese si deve procedere all'ammissione del candidato C.R.;

Ritenuto di dover formalmente provvedere di conseguenza;

Visto e richiamato l'avviso di mobilità prot. nr. 5117 d.d. 02.12.2024;

Visti inoltre:

-il Codice degli Enti Locali approvato con L.R. n. 2 di data 3 maggio 2018 e ss.mm.ii..

-il CCPL del personale del Comparto autonomie locali – area non dirigenziale di data 1° ottobre 2018;

-il Protocollo di Finanza locale sottoscritto in data 28 novembre 2022 nonché la L.P. n. 16 di data 28 dicembre 2020 e ss.mm.

Vista la deliberazione consiliare n. 28 del 17.12.2024 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027 ed il bilancio di previsione 2025 – 2027.

Vista la deliberazione giuntale nr. 32 d.d. 09.04.2024 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e di Organizzazione (PIAO) 2023-2025 - aggiornamento anno 2024.

Visto il vigente regolamento di contabilità.

Visto lo statuto comunale.

Visto il vigente R.O.P.D., approvato con delibera consiliare n. 13 d.d. 10.09.2018.

Vista e richiamata la precedente deliberazione consiliare n. 15 del 26/10/2022 con la quale si è provveduto all'aggiornamento della dotazione organica mediante la modifica della tabella allegato "A" al Regolamento organico del personale dipendente, approvato con precedente deliberazione del consiglio comunale n. 13 del 10 settembre 2018.

Ritenuto che il presente atto rientri nelle competenze di gestione affidategli dalla Giunta comunale ed accertata inoltre la competenza all'adozione del presente provvedimento in esecuzione degli indirizzi contenuti nella deliberazione giuntale nr. 116 d.d. 19.11.2024.

Per quanto sopra,

DETERMINA

1. di ammettere alla selezione pubblica mediante colloquio orale per la procedura di mobilità volontaria per passaggio diretto ai sensi dell'art. 81 comma 2 del vigente CCPL del personale del comparto autonomia locali, area non dirigenziale, il seguente candidato:

NUMERO	INIZIALE COGNOME	INIZIALE NOME	NUMERO PROTOCOLLO E DATA DI ARRIVO DELLA DOMANDA
1	C	R	PROT. N.157 DD.14/01/2025

2. di disporre la pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi all'albo informatico del Comune di Sover e sul sito internet istituzionale nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso;
3. di precisare che il presente atto non comporta l'adozione di alcun impegno di spesa, per cui non si necessita dell'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria.

Avverso le determinazioni sono ammessi:

a. ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art.8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n.1199;

b. ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa entro 60 giorni ai sensi degli artt.5 e 29 del D.Lg. 2 luglio 2010 n.104. () I ricorsi sub. a e sub .b. sono alternativi.*

*(**)Si rammenta che, ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n.104, gli atti delle procedure di affidamento, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture sono impugnabili unicamente mediante ricorso al competente Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa nel termine di 30 giorni.*

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO

Fontanari Ivano

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

VISTO attestante la copertura finanziaria, ai fini del controllo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 187 del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige di cui alla L.R. 03.05.2018 n. 2 ss.mm.

IL RESPONSABILE
DEL SETTORE FINANZIARIO

Giovannini Elena

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa