

COMUNE DI BASELGA DI PINÈ
Provincia di Trento

REGOLAMENTO DEL BOLLETTINO INTERCOMUNALE

" _____ "

Finalità e denominazione

Art. 1

I Comuni di Baselga di Pinè, di Bedollo e di Sover, per favorire la partecipazione democratica dei cittadini all'attività amministrativa, istituiscono il Bollettino intercomunale denominato "Bollettino Pinè-Sover", assicurando l'informazione più ampia e capillare sugli aspetti della vita sociale, culturale, politica, economica, sportiva e ricreativa delle rispettive realtà locali, in un quadro di dinamica interconnessione e di stimolo al triplice coinvolgimento in iniziative e servizi di interesse generale.

In adempimento all'obbligo contenuto nell'art. 29 L.R. 31.07.1993 nr. 13, una Parte Speciale del Bollettino è dedicata alla pubblicità delle circolari ed istruzioni organizzative, delle direttive, dei programmi e di ogni atto che dispone in generale sull'organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nel quale si determina l'interpretazione di norme giuridiche, emanate da ciascuna Amministrazione.

Art. 2

Il periodico intercomunale è denominato "Bollettino Pinè-Sover" e porta in testata la seguente dicitura "Periodico a cura delle Amministrazioni Comunali di Baselga di Pinè, Bedollo e Sover - Anno ____ Nr. ____ Mese ____ 19__", con riportati gli stemmi dei tre Comuni.

Direzione, diffusione, proprietà.

Art. 3

Il "Bollettino Pinè-Sover" ha periodicità trimestrale. Esso viene inviato gratuitamente a tutte le famiglie dei Comuni convenzionati, agli emigrati iscritti all'AIRE, ai ricoverati nelle Case di Riposo con rette a carico dei Comuni, alle Associazioni ed alle Istituzioni scolastiche locali, alle Istituzioni locali, provinciali e regionali, ai parlamentari eletti nella Regione ed a quanti ne facciano richiesta, previo inserimento nell'indirizzario.

Proprietà ed editore del giornale è la società dei Comuni fondatori.

Direzione e redazione.

Art. 4

Il Comitato di Redazione (CR) è così composto e nominato:

- Presidente nella persona di uno dei Sindaci o Assessore delegato, su intesa dei tre Sindaci;
- nr. 4 membri designati dal Consiglio Comunale di Baselga di Pinè, anche non Consiglieri, di cui 2 espressi dalla minoranza;
- nr. 4 membri designati dal Consiglio comunale di Bedollo, anche non consiglieri, di cui uno espresso dalla minoranza;
- nr. 4 membri designati dal Consiglio comunale di Sover, anche non consiglieri, di cui uno espresso dalla minoranza;
- Direttore Responsabile;
- Segretario Coordinatore.

Art. 5

Direttore Responsabile del periodico è un giornalista o pubblicista, nominato dal Presidente del C.R., d'intesa tra le Giunte degli Enti fondatori.

Art. 6

Il Comitato di Redazione rimane in carica per la durata ordinaria delle Amministrazioni.

Art. 7

Il Segretario Coordinatore, nominato dal Presidente del C.R., d'intesa tra le Giunte degli Enti fondatori, è responsabile del buon andamento dei lavori del CR, cura i rapporti con le Amministrazioni, promuove e raccoglie articoli e materiale per la pubblicazione, si occupa dell'impaginazione degli articoli da pubblicare, intrattiene i rapporti con la tipografia e cura la stesura dei verbali delle sedute del CR.

Le funzioni del segretario Coordinatore sono assegnate al Direttore Responsabile.

Art. 8

Il CR si riunisce in un locale messo a disposizione in via ordinaria dal Comune di Baselga di Pinè; può essere di volta in volta stabilita altra sede di riunione presso gli altri Enti fondatori. Il CR è convocato dal Presidente ogni qualvolta lo ritiene opportuno e dal Segretario Coordinatore in via ordinaria, possibilmente mediante avviso scritto da recapitare ai componenti almeno due giorni prima della riunione.

Art. 9

Le decisioni del CR sono prese a maggioranza, salvo il parere vincolante e motivato del Direttore Responsabile.

Art. 10

L'onorario del Direttore Responsabile e del Segretario Coordinatore, qualora sia persona diversa dal Direttore Responsabile, viene determinato dalla Giunta comunale di Baselga di Pinè, d'intesa con le Amministrazioni associate.

Ai componenti del CR è erogato il gettone di presenza nella misura stabilita d'intesa tra le Giunte comunali, oltre il rimborso delle spese di accesso e recesso.

All'erogazione provvederà ciascun Comune.

Art. 11

Il CR ha il compito di:

- elaborare annualmente il piano editoriale del periodico, nonché programmare e curare la pubblicazione di ciascun numero;
- ricercare ed attivare le fonti disponibili sul territorio, per consentire che le realtà locali siano conosciute in tutte le loro forme;
- promuovere l'organizzazione di dibattiti, di riunioni pubbliche per stimolare, animare ed arricchire di contributi la vita del giornale.

Art. 12

E' compito del Presidente provvedere alla sostituzione del Direttore Responsabile qualora uno o più Consigli Comunali degli Enti fondatori esprimano una mozione di sfiducia motivata nei suoi confronti.

E' compito delle rispettive Giunte Comunali:

- dichiarare decaduto, su proposta e previa diffida del CR stesso, il mandato dei componenti il CR che accumulino tre assenze ingiustificate consecutive;
- sottoporre a verifica dei rispettivi Consigli Comunali, al termine di ciascun anno solare, l'attività svolta dal periodico ed il conseguimento delle finalità di cui al presente Regolamento.

Art. 13

I Comuni di Bedollo e Sover rimborsano, entro giorni 30 dalla richiesta documentata, al Comune di Baselga le spese di stampa e di direzione, calcolate in base al numero di copie assegnate a ciascun Comune ed al numero di pagine di proprio interesse, nonché la quota delle eventuali spese di spedizione.