



SPAZIO RISERVATO AL PROTOCOLLO

MARCA DA BOLLO

€ 16,00

COMUNE DI SOVER**SERVIZIO TECNICO**

Piazza San Lorenzo 12

38048 SOVER (TN)

Tel 0461 69.80.23

segreteria@comune.sover.tn.itcomune@pec.comune.sover.tn.itwww.comune.sover.tn.it

Codice Fiscale e P..Iva 00371870221

**RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE
APERTURA/REGOLARIZZAZIONE/AMPLIAMENTO
DI PASSO CARRAIO/PEDONALE**

Il/La sottoscritto/a

Nato/a a

il

Codice Fiscale

Partita IVA

Residente/con sede in

prov.

via/fraz./loc.

n.

CAP

tel.

email

CHIEDE

l'autorizzazione per:

L'APERTURA

LA REGOLARIZZAZIONE

LA MODIFICA

L'APERTURA DI PASSO CARRAIO PROVVISORIO PER CANTIERE

per il periodo provvisorio dal

al

DI ACCESSO CARRAIO

L'APERTURA

numero accesso/i richiesto

in C.C. di Sover per accedere alla/e particelle

fondiarie

edificiali

in loc.

L'apertura dei suddetti accessi sarà/saranno di metri lineari

Eventuali lavori (muretti, recinzioni, sistemazioni esterne, ecc.) sono stati già autorizzati con permesso di

costruire/S.C.I.A. n.

prot. n.

di data

ALLEGATI OBBLIGATORI:

- copia di documento di identità valido
- estratto mappa catastale aggiornata, orientata, indicante l'area oggetto di intervento
- planimetria indicante l'esatta configurazione della zona interessata (parcheggi, semafori, dimensioni del marciapiede e della carreggiata, accessi, ecc.) con lo schema di accesso, motivando la necessità di realizzazione del nuovo accesso
- Altro

Luogo e data

IL RICHIEDENTE

QUANTO COSTA

- € 16,00 con marca da bollo sulla richiesta
- € 16,00 per marca da bollo sull'autorizzazione
- Diritti di segreteria da pagare in contanti € 5,16

Informativa sul trattamento dei dati personali
(art. 13 Regolamento UE n. 2016/679)

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e del decreto legislativo n. 196/2003, si informa che:

- Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Sover, piazza San Lorenzo 12;
- Responsabile per la protezione dei dati è il Comune di Sover;
- i dati vengono raccolti e trattati nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- la base giuridica del trattamento consiste nell'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico;
- i dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- i dati possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso;
- I dati sono oggetto di diffusione, nel rispetto del principio di minimizzazione, esclusivamente per l'ottemperanza agli obblighi di pubblicazione dei dati imposti dalla normativa vigente in materia di amministrazione trasparente;
- I dati non sono oggetto di trasferimento all'estero;
- i dati possono essere conosciuti dal Responsabile o dagli incaricati del Comune di Sover;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire che il Comune di Sover possa corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità;
- i dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge;
- i diritti dell'interessato sono:
 - richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
 - ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
 - richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
 - richiedere la portabilità dei dati;
 - aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
 - opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
 - proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Dichiaro di aver ricevuto e preso visione della presente informativa

Data

Firma _____