

RICHIESTA DI ACCESSO GENERALIZZATO

(artt. 5, comma 2, e 5 bis del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33 e art. 1, comma 1, lett. 0A, della legge regionale 29 ottobre 2014 n. 10)

al Comune di Sover
Piazza San Lorenzo, 12
38048 SOVER

Servizio

La/il sottoscritta/o*

nata/o a*

il*

residente a*

prov*

in via, n*

tel.

email

email certificata

ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 1 lettera 0a), della L.R. 29.10.2014 n. 10 e ss. mm. e dell'art. 5, comma 2, del D. Lgs. 14.03.2013 n. 33 e ss. mm., disciplinanti il diritto di accesso generalizzato ai documenti detenuti dall'ente

CHIEDE

di ottenere il rilascio dei seguenti documenti* (indicare eventuali elementi utili all'identificazione dei documenti):

per le seguenti finalità (informazione facoltativa):

- ☐ a titolo personale
- ☐ per attività di ricerca o di studio
- ☐ per finalità giornalistiche
- ☐ per finalità commerciali
- ☐ per conto di un'organizzazione non governativa
- ☐ per conto di un'associazione di categoria
- ☐ altro

DICHIARA

di voler ricevere quanto richiesto con la modalità di seguito indicata *:

☐ personalmente presso il Comune di Sover;

☐ al proprio indirizzo di posta elettronica

☐ al seguente indirizzo

mediante raccomandata con avviso di ricevimento con spesa a proprio carico. ⁽¹⁾

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, dichiaro di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali allegata al presente modulo.

Luogo e data

Firma

(Si allega copia del documento di identità)

*dati obbligatori

⁽¹⁾ Il rilascio di documenti in formato elettronico o cartaceo è gratuito, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto e documentato dall'amministrazione per la riproduzione su supporti materiali.

Informativa sul trattamento dei dati personali
(art. 13 Regolamento UE n. 2016/679)

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e del decreto legislativo n. 196/2003, si informa che:

- Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Sover, piazza San Lorenzo 12 (e-mail: comune@pec.comune.sover.tn.it , sito web: www.comune.sover.tn.it);
- Responsabile per la protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento in via Torre Verde, 23 (e-mail: serviziordp@comunitrentini.it , sito web: www.comunitrentini.it) ;
- i dati vengono raccolti e trattati nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- la base giuridica del trattamento consiste nell'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico;
- i dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- i dati possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso;
- I dati sono oggetto di diffusione, nel rispetto del principio di minimizzazione, esclusivamente per l'ottemperanza agli obblighi di pubblicazione dei dati imposti dalla normativa vigente in materia di amministrazione trasparente;
- I dati non sono oggetto di trasferimento all'estero;
- i dati possono essere conosciuti dal Responsabile o dagli incaricati del Comune di Sover;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire che il Comune di Sover possa corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità;
- i dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge;
- i diritti dell'interessato sono:
 - richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
 - ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
 - richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - ottenere la rettifica , la cancellazione, la limitazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
 - richiedere la portabilità dei dati;
 - aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
 - opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
 - proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Dichiaro di aver ricevuto e preso visione della presente informativa

Data Firma _____