

ORIGINALE / ~~COPIA~~



COMUNE DI SOVER
Provincia di Trento
Piazza S. Lorenzo n. 12 – 38048 SOVER (TN)
P.IVA e Cod. Fisc. 00371870221
Tel. 0461698023 – Fax 0461698398
e-mail: segreteria@comunesover.tn.it



PEFC/18-
21-02/257



DELIBERAZIONE NR. 15 DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: ADOZIONE DEL PIANO DI INFORMATIZZAZIONE IN APPLICAZIONE DELL'ART. 24, COMMA 3 BIS, DEL D.L. 24 GIUGNO 2014 N. 90.

L'anno duemilaQUINDICI, il giorno VENTIQUATTRO del mese di FEBBRAIO alle ore 14,00 presso la sede Municipale di Sover, si è convocata la Giunta Comunale.

Sono presenti:

	Assenti
Battisti Carlo	
Ambrosi Liliana	
Svaldi Alessandro	
Todeschi Andrea	
Bazzanella Matteo	

Assiste il Segretario comunale dr. Antonio Carlo Iorio

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sig. Battisti Carlo nella sua qualità di Sindaco, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione del punto all'ordine del giorno, come in oggetto specificato.

La presente deliberazione è in pubblicazione all'Albo Telematico e all'Albo Comunale nei modi di Legge e per 10 giorni consecutivi, dal 26.02.2015 al 08.03.2015.

Avverso il presente provvedimento è ammessa opposizione alla Giunta comunale entro il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 79 del Testo Unico delle LL.RR.O.C., approvato con D.P.Reg. nr. 3/L. dd. 01.02.2005.

Ai sensi dell' art. 29 del Codice del Processo Amministrativo approvato con D.lgs. 2 luglio 2010 n. 104, è ammesso ricorso giurisdizionale aventi al T.R.G.A., entro 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto e attuale o, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 nr. 1199 entro 120 giorni.



Il Segretario comunale
- dott. Antonio Carlo Iorio -

DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE N. 15 DEL 24.02.2015

OGGETTO: ADOZIONE DEL PIANO DI INFORMATIZZAZIONE IN APPLICAZIONE DELL'ART. 24, COMMA 3 BIS, DEL D.L. 24 GIUGNO 2014 N. 90.

Relazione:

L'art.24, comma 3bis, del D.L. 24 giugno 2014 n. 90, (comma inserito dalla legge di conversione 11 agosto 2014 n. 114) dispone che “entro centottanta giorni dalla data di entrata in vigore della legge di conversione” le amministrazioni approvino un Piano di Informatizzazione, riguardante tutte le procedure per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni da parte di cittadini e imprese; il termine per ottemperare scade il 16 febbraio 2015.

L'informatizzazione di tali procedure dovrà permettere la compilazione online delle richieste, con procedure guidate accessibili tramite autenticazione con il Sistema Pubblico per la gestione dell'Identità Digitale (SPID). Le procedure informatizzate dovranno consentire inoltre il completamento e la conclusione del procedimento, il tracciamento dell'istanza, l'individuazione del responsabile e, ove applicabile, l'indicazione dei termini entro i quali il richiedente ha diritto ad ottenere una risposta.

Il Sistema Pubblico per la gestione dell'Identità Digitale (SPID) ha trovato concreta attuazione nel DPCM 9 dicembre 2014 e trova il suo fondamento nel D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82, recante il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD).

Il CAD individua la “carta d'identità elettronica” e la “carta nazionale dei servizi” quali strumenti per l'accesso ai servizi in rete delle PA; ciò nonostante, le amministrazioni pubbliche hanno facoltà di consentire l'accesso ai loro servizi web anche con strumenti diversi purché questi permettano di identificare il soggetto richiedente il servizio.

Il Piano in allegato ha lo scopo di provvedere alla pianificazione di tale processo di informatizzazione, sulla base della ricognizione dei procedimenti in oggetto, della verifica dello stato dell'arte riguardo il livello di informatizzazione ed automazione delle procedure collegate al backoffice e dell'individuazione delle azioni necessarie per rendere ogni singola procedura allineata alle disposizioni del art. 24, comma 3 bis, del D.L. n. 90/2014.

Tutto ciò premesso,

LA GIUNTA

Udita e fatta propria la relazione.

Vista bozza del “Piano” predisposta dal Consorzio dei Comuni trentini che viene comunque redatto, come stabilito dal comma 3 bis dell'art. 24 del D.L. 90/2014, convertito nella L. 114/2014, con riserva di apportarvi ogni integrazione/correzione che sarà necessaria/opportuna in forza di:

1. definizione di regole tecniche ad oggi non ancora disponibili;
2. approvazione di nuove disposizioni di settore, di livello provinciale, attualmente in itinere e che rivedranno in maniera sistematica ed organica importanti ambiti dell'attività dei Comuni e delle Comunità (urbanistica).

Preso atto che, in attuazione di quanto disposto dagli articoli 11 e 12 DPR n. 28 maggio 2005, n. 4/L, la Giunta Comunale, con propria deliberazione n. 216 di data 24 dicembre 2014, ha confermato, sulla base della propria precedente deliberazione n. 60 di data 29 maggio 2014 e nei limiti dell'esercizio provvisorio 2015, gli incarichi ai Responsabili dei Servizi la competenza all'adozione del presente atto che deve intendersi in capo alla Giunta comunale;

Constatato che l'articolo 66 della L.R. 22 dicembre 2004 prende atto che con la Legge Costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3 sono stati abrogati gli articoli 125 e 130 della Costituzione ed automaticamente abrogate anche a livello locale tutte le disposizioni che prevedono controlli preventivi di legittimità sugli atti dei Comuni;

Acquisito sulla proposta di deliberazione il solo parere favorevole del Segretario comunale in ordine alla regolarità tecnico amministrativo espresso ai sensi dell'articolo 56 della L.R. 04.01.1993 n. 1, così come modificata dalla L.R. 23.10.1998 n. 10;

Dato atto che la presente deliberazione non presenta profili di rilevanza contabile e non necessita pertanto dell'espressione del parere di regolarità contabile di cui all'art. 81, comma 1 del D.P.Reg. 1.02.2005 n. 3/L. Visti:

Ritenuto opportuno dichiarare, ai sensi dell'art. 79, quarto comma, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, del D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L, al fine di poter iniziare a rendere operativo il Piano di informatizzazione;

- la L.P. 10.09.1993 n. 26 e s. m. ed il relativo regolamento di attuazione, approvato con approvato con D.P.P. 11 maggio 2012, n. 9-84/Leg,;
- il D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 - Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture ed il relativo regolamento di attuazione approvato con D.P.R. 5 settembre 2010, n. 207 per quanto applicabile in Provincia di Trento;
- il regolamento di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 2 di data 09 febbraio 2001 e successive modifiche e integrazioni;
- lo Statuto del Comune di Sover
- Il Piano di informatizzazione

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1) Di approvare, per le motivazioni meglio esplicitate in relazione, il “Piano di Informatizzazione delle procedure per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni”, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

2) Di pubblicare il Piano in oggetto sul sito web istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione predisposta nell'ambito dell'Amministrazione Trasparente;

3) Di disporre la comunicazione del presente provvedimento, contestualmente all'affissione all'albo comunale ed all'Albo telematico, ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'articolo 54 della L.R. 4.01.1993, n. 1 modificato dall'articolo 17 della L.R. 22 dicembre 2004, n. 7 da ultimo modificata con la L.R. 2 maggio 2013 n. 3, nonché alla speciale pubblicazione prevista dalla L. 6 novembre 2012, n. 190 e dalla L.R. 12 dicembre 2012, n. 8 in materia di trasparenza dell'attività amministrativa.

4) dato atto che è opportuno di dichiarare, ai sensi dell'art. 79, quarto comma, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, del D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L, al fine di poter iniziare a rendere operativo il Piano di informatizzazione,

DELIBERA

di dichiarare, con separata votazione, con voti n. 5 favorevoli, nessuno contrari e nessuno astenuti, espressi per alzata di mano dai n. 4 Assessori più il Sindaco, 5 presenti complessivamente, presenti e votanti, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 54, comma 3, della L.R. 04.01.1993, n. 1 modificata dalla L.R. 23.10.1998, n. 10.

5) Di dare evidenza che, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 59 della L.R. 22 dicembre 2004, n. 7 e dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992, n. 23, avverso il presente atto sono ammessi: • Opposizione, da parte di ogni cittadino, alla Giunta comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'articolo 54 della L.R. 1/93 e s.m.; • Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento entro 60 giorni, ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104; ovvero ed in alternativa al ricorso giurisdizionale: • Ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto come segue:

Il Segretario comunale
- dr. Antonio Carlo Iorio -



Il Sindaco
- Battisti Carlo -

**PARERI OBBLIGATORI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 56 DELLA L.R. 04.01.93 N. 1, COSÌ
COME MODIFICATO DALLA L.R. 23.10.98, N. 10."**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICO AMMINISTRATIVA

Esaminata ed istruita la proposta di deliberazione in oggetto, ai sensi dell'art. 56 della L.R. 04.01.93 n. 1, così come modificato dalla L.R. 23.10.98, n. 10, da ultimo modificata con la L.R. 2 maggio 2013 n. 3, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa.

Parere reso dal Segretario comunale.

Sover, 26 FEB 2015



IL SEGRETARIO COMUNALE
- dr. Antonio Carlo Iorio -

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA
FINANZIARIA**

Esaminata ed istruita la proposta di deliberazione in oggetto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile dell'atto, come richiesto dall'art. 56 della L.R. 04.01.93 n. 1, così come modificato dalla L.R. 23.10.98, n. 10, da ultimo modificata con la L.R. 2 maggio 2013 n. 3.

Si attesta la copertura finanziaria – art. 31 della L.R. 04.01.1993, così come modificato dalla L.R. 23.10.1998, n. 10, da ultimo modificata con la L.R. 2 maggio 2013 n. 3.

IMPEGNO		
Importo	Intervento	Capitolo

Parere reso dal Responsabile del Servizio Finanziario

Sover,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio senza riportare, entro cinque giorni dall'affissione, denunce di vizi di illegittimità o incompetenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 100, secondo comma, del D.P.G.R. 27 febbraio 1995, n. 4/L.

Addì, 26 FEB 2015

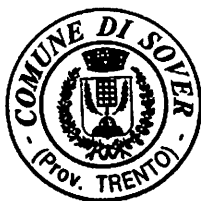


Il Segretario comunale
- dott. Antonio Carlo Iorio -

A handwritten signature in dark ink, likely belonging to Antonio Carlo Iorio, the municipal secretary.

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi del terzo comma dell'art 100 del D.P.G.R. 27 febbraio 1995, n. 4/L.

Addì, 24.02.2015



Il Segretario comunale
- dott. Antonio Carlo Iorio -

A handwritten signature in dark ink, likely belonging to Antonio Carlo Iorio, the municipal secretary.

Copia conforme all'originale, in carta libera e per uso amministrativo.

Li,

Il Segretario comunale
- dott. Antonio Carlo Iorio -