



# COMUNE DI SOVER

## VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 80

### della Giunta Comunale

Oggetto: **SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI EDIFICI COMUNALI PER IL PERIODO 1 GENNAIO 2023 31 DICEMBRE 2025 CON OPZIONE DI RINNOVO TRIENNALE. CIG 9419416BF9.**

L'anno duemilaventidue, il giorno **ventotto settembre** alle ore **17:30**, nella sala riunioni si è convocata la Giunta comunale.

Presenti i Signori:

|                        |                    | PRESENTI / ASSENTI |
|------------------------|--------------------|--------------------|
| <b>SIGHEL ROSALBA</b>  | <b>SINDACA</b>     | <b>Presente</b>    |
| <b>BAZZANELLA ELIO</b> | <b>VICESINDACO</b> | <b>Presente</b>    |
| <b>TODESCHI MARINA</b> | <b>ASSESSORE</b>   | <b>Assente</b>     |
| <b>TESSADRI DANILO</b> | <b>ASSESSORE</b>   | <b>Presente</b>    |

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE dott. SARTORI ENRICO.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, SIGHEL ROSALBA, nella sua qualità di SINDACA, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Oggetto: **SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI EDIFICI COMUNALI PER IL PERIODO 1 GENNAIO 2023 31 DICEMBRE 2025 CON OPZIONE DI RINNOVO TRIENNALE. CIG 9419416BF9.**

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Il segretario comunale comunica quanto segue:

In vista della scadenza del contratto di appalto in essere, prevista per il 31 agosto 2022, era stata indetta un'indagine di mercato per l'acquisizione di preventivi funzionali all'eventuale affidamento diretto del servizio ai sensi del combinato disposto dell'art. 3, comma 01 della legge provinciale 2/2022 e dell'art. 1, comma 2, del decreto legge 76/2020, il quale autorizza l'affido diretto di appalti di servizi di importo inferiore a 139.000,00 euro. In base ai costi sostenuti in passato per il servizio di pulizia, si era infatti ipotizzato un valore dell'affidamento inferiore al detto importo. L'indagine di mercato era stata indetta con nota prot. n. 3101 del 4 agosto 2022, con termine per la presentazione dei preventivi fissato per le ore 14.00 del giorno 18 agosto 2022, condotta tramite MEPAT (numero 8000003370).

Entro il termine stabilito era tuttavia pervenuto un solo preventivo che esprimeva un corrispettivo che nel complesso superava l'importo di euro 139.000,00 che avrebbe consentito di procedere ad affidamento diretto.

Con deliberazione n. 61 del 29 agosto 2022, la Giunta comunale affidava un incarico temporaneo per il periodo 01/09/2022-31/12/2022, prefigurando la successiva indizione di una procedura di gara per l'appalto del servizio di pulizia. Sono stati inoltre condotti approfondimenti con le autorità scolastiche circa l'eventuale pulizia dell'edificio scolastico, non ricevendo tuttavia indicazioni precise a riguardo.

Considerata la prossima scadenza del contratto in essere, si ritiene pertanto di procedere senza indugio all'avvio della scelta del contraente, stabilendo una durata triennale rinnovabile fino ad un massimo di ulteriori tre anni e avente ad oggetto la pulizia del municipio, degli ambulatori e delle sale civiche, come da schema di capitolato predisposto dal servizio segreteria.

Si rilevano in particolare i seguenti elementi essenziali:

- Durata 1 gennaio 2023 – 31 dicembre 2025;
- Opzione di rinnovo fino a complessivi 3 anni;
- Valore triennale: euro 45.118,00 di cui euro 118,00 per oneri per la sicurezza;
- Valore complessivo a base di gara: euro 90.118,00, di cui euro 118,00 per oneri per la sicurezza;
- Costo manodopera stimato, euro 77.993,76 calcolato in base alla tabella ministeriale "luglio 2022" che espone un costo orario di euro 17,24 e al monte ore stimato annuo (754);
- Modalità di scelta del contraente: procedura negoziata tramite piattaforma telematica;
- Criterio di aggiudicazione: prezzi più basso ai sensi dell'art. 3, comma 5bis, della L.P. 2/2020, in ragione del valore dell'affidamento e della natura standardizzata del servizio di cui trattasi nella realtà del municipio di Sover.

Si propone di demandare al segretario comunale il disbrigo degli atti di gara, autorizzando la modifica e/o l'integrazione degli schemi approvati con il presente provvedimento nonché la scelta degli operatori economici da invitare, nel rispetto di quanto stabilito dalle linee guida per l'applicazione del principio di rotazione approvate dalla giunta provinciale con deliberazione n. 307 del 13 marzo 2020.

Si propone infine di approvare apposito atto di indirizzo riservato per quel che riguarda i criteri di scelta degli operatori economici da invitare.

Un tanto premesso

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Udita la relazione del segretario comunale;

Udita e condivisa la proposta della sindaca, intesa ad approvare lo schema di capitolato d'oneri e di atto di indirizzo riservato;

Ritenuto di demandare la fase attuativa al segretario comunale;

Considerato l'importo di euro 30,00 quale contributo da versare ad ANAC;

Visto il bilancio di previsione;

Acquisiti i pareri favorevoli di cui all'art. 185 del codice degli enti locali, resi dal segretario comunale;

Appurata l'urgenza di provvedere, in ragione dell'approssimarsi della scadenza dell'appalto in essere;

Con voti favorevoli unanimi, espressi in forma legale

## **DELIBERA**

- 1) Di indire una procedura negoziata tramite piattaforma telematica per l'appalto del servizio di pulizia degli immobili comunali per un periodo triennale a decorrere dal 1 gennaio 2023, rinnovabile;
- 2) Di approvare l'allegato schema di capitolato d'oneri;
- 3) Di stabilire i seguenti elementi essenziali:
  - a. Durata dell'appalto: 1 gennaio 2023 – 31 dicembre 2025;
  - b. Opzione di rinnovo fino a complessivi 3 anni;
  - c. Valore triennale: euro 45.118,00 di cui euro 118,00 per oneri per la sicurezza;
  - d. Valore complessivo a base di gara: euro 90.118,00, di cui euro 118,00 per oneri per la sicurezza;
  - e. Costo manodopera stimato, euro 77.993,76 calcolato in base alla tabella ministeriale "luglio 2022" che espone un costo orario di euro 17,24 e al monte ore stimato annuo (754);
  - f. Modalità di scelta del contraente: procedura negoziata tramite piattaforma telematica;
  - g. Criterio di aggiudicazione: prezzi più basso ai sensi dell'art. 3, comma 5bis, della L.P. 2/2020.
- 4) Di prenotare la spesa derivante da quanto sopra deliberato, quantificato in complessivi Euro 45.118,00, IVA al 22% compresa, al Capitolo 111317/0 come di seguito specificato:
  1. Esercizio 2023: Euro 15.039,33;
  2. Esercizio 2024: Euro 15.039,33;
  3. Esercizio 2025: Euro 15.039,33;
- 5) Di demandare al segretario comunale il disbrigo della gara, autorizzandolo ad apportare modifiche e/o integrazioni allo schema di capitolato d'oneri;
- 6) Di impegnare altresì la somma di euro 30,00 al Capitolo 113317/0 quale contributo da versare ad ANAC dal Comune di Sover in qualità di Stazione Appaltante, ai sensi dell'art.1, commi 65 e 67 della Legge 23 dicembre 2005, n.266
- 7) Di approvare l'allegato atto di indirizzo riservato;
- 8) Di dare atto che il CIG assegnato è: 9419416BF9;
- 9) Di dichiarare l'immediata eseguibilità della presente deliberazione con successiva

votazione unanime.

*Avverso le deliberazioni della Giunta comunale sono ammessi:*

*a. opposizione alla Giunta comunale, durante il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183, 5° comma del Codice degli enti locali (CEL) della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 nr. 2;*

*b. ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199;*

*c. ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa entro 60 giorni ai sensi degli artt. 5 e 29 del D.Lg. 2 luglio 2010 n. 104.*

*(\*) I ricorsi sub. b. e sub. c. sono alternativi.*

*(\*\*) Si rammenta che, ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104, gli atti delle procedure di affidamento, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture sono impugnabili unicamente mediante ricorso al competente Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa nel termine di 30 giorni.*

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

LA SINDACA  
SIGHEL ROSALBA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL SEGRETARIO COMUNALE

SARTORI ENRICO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

---

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183, comma 4, della L.R. 3 maggio 2018, n. 2.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Addi, 28-09-2022

SARTORI ENRICO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

---

### PARERI (articoli 185 e 187 della L.R. 2/2018)

Vista la proposta di deliberazione riguardante l'argomento di cui all'oggetto si esprime:

PARERE: **Favorevole** in ordine alla **Regolarità tecnica**

Data: 28-09-2022

Il responsabile della struttura competente  
f.to SARTORI ENRICO

Vista la proposta di deliberazione riguardante l'argomento di cui all'oggetto si esprime:

PARERE: **Favorevole** in ordine alla **Regolarità contabile**

Data: 28-09-2022

Il responsabile del servizio  
f.to SARTORI ENRICO

---

### PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio da oggi 29-09-2022 fino al 09-10-2022 ai sensi dell'art. 183 della L.R. 2/2018.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
SARTORI ENRICO

---

### ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto SEGRETARIO COMUNALE certifica che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio;
- è divenuta esecutiva il giorno 10-10-2022 decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 183, comma 3, della L.R. 2/2018).

IL SEGRETARIO COMUNALE  
SARTORI ENRICO